

පුනරුත්ථාපන කාර්යාංශය

புனர்வாழ்வுப் பணியகம்

BUREAU OF REHABILITATION

நீதி மற்றும் கேசிய ஓநாயைப்பாடு அமைச்சு

MINISTRY OF JUSTICE AND NATIONAL INTEGRATION

අංක: 462/2, කඩුවෙල පාර,
ගනනේන, බත්තරමුල්ල.

இல: 462/2, கடுவெல வீதி,
கனஹேன, பத்தரமுல்ல.

**No: 462/2 , Kaduwela Road,
Ganahena , Battaramulla.**

මගේ අංකය }
 எனது இல } BR/PROC/HQ/2025/039
 My No }

உமது இல
Your No

දිනය }
 திகதி } 2025.06.05
 Date }

මහත්මයාණෙනි,

මිල කැඳවීමේ නිවේදනය සහ ටෙන්ඩර් කොන්දේසි

සුදු කම්ප (අත්දිග) ගණනින් 50 ක් සහ සුදු සරම් (74" x 50") ගණනින් 50 ක් මිලදී ගැනීම

1. අධිකරණ සහ ජාතික ඒකාබද්ධතා අමාත්‍යාංශය යටතේ ක්‍රියාත්මක වන මෙම කාර්යාංශය වෙතින් මෙයට ඇමුණුම “අ” යටතේ දක්වා ඇති උපලේඛණය අනුව එහි සඳහන් භාණ්ඩ සැපයීම සඳහා මිලගණන් කැඳවනු ලැබේ.
 2. මිලගණන් කැඳවනු ලබන දිනය සහ වේලාව : මෙම මිලගණන් 2025. 06 . 17 දින 1030 පැයට වසනු ලැබේ. එම දින නියමිත වේලාවෙන් පසුව ඉදිරිපත් කරන මිල ගණන්පත් භාර ගනු නොලබන අතර, එදින නියමිත වේලාවට පසුව ඉදිරිපත් කරනු ලබන මිලගණන්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.
 3. මිලගණන්පත් වලංගු කාලය : සියලුම මිලගණන්පත් අවම වශයෙන් ඒවා විවෘත කරන දින සිට දින 90ක් ඉදිරියට වලංගු විය යුතුය.
 4. ඔබගේ මිල ගණන්පත් පහත සඳහන් කොන්දේසි යටතේ ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
 - අ. මිල නියම කරන භාණ්ඩ උසස් ප්‍රමිතියකින් යුක්ත විය යුතු වේ.
 - ආ. සැපයුම් සඳහා මුදල් ගෙවීම සිදු කරනු ලබන්නේ භාණ්ඩ සැපයීමෙන් පසුව වේ.
 - ඇ. වට්ටම් මුදලක් ලබා දෙන්නේ නම් එම වට්ටම් මුදල අඩුකර මිල ගණන් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
 5. එකතුකළ අගය මත බදු සඳහා ලියාපදිංචිය හා ආයතන ලියාපදිංචිය: පවත්නා වර්ෂයට අදාලව දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුව වෙතින් නිකුත් කරන ලද වැට් නිෂ්කාශණ ලිපිය (VAT Registration) හා ව්‍යාපාර ආයතනයක් බවට ලියාපදිංචිව ඇති ආයතන ලියාපදිංචි සහතිකය (Business Registration) ඉදිරිපත් කිරීම අනිවාර්යය වේ.
 6. මිල ගණන් ඉදිරිපත් කිරීම : ලංසු තබන්නන් විසින් මිලගණන් ඉදිරිපත් කිරීමේදී මෙම මිල කැඳවීමේ නිවේදනයේ සඳහන් කොන්දේසි වලට එකඟ විය යුතුය. සියළුම මිලගණන්පත් ආයතනයේ නිල මුද්‍රාව තබා අවසරලත් නිලධාරියෙකු විසින් නිසි පරිදි අත්සන් කර ඉදිරිපත් කළ යුතුය. එසේ නොවන මිලගණන්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ. මිලගණන් වසනු ලබන දිනයේ එම වේලාවට ප්‍රථම මුද්‍රා තැබූ මිල ගණන්පත් 2025. 06 . 17 දින පෙ.ව 1030 ට ප්‍රථම අංක 462/2, කඩුවෙළ පාර, ගනභේන, බත්තරමුල්ල යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් හෝ ගෙනවිත් භාරදිය හැක. තවද ෆැක්ස් මගින් හා විද්‍යුත් තැපෑල මගින් ලැබෙන මිලගණන්පත් භාරගනු නොලැබේ.
 7. ඉදිරිපත් කරනු ලබන මිල ගණන්පත් ටෙන්ඩර් කොන්දේසිවලට එකඟ වන බවට අත්සන් තබා ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
 8. නියැදින් (Sample) ඉදිරිපත් කිරීම : නියැදියන් (Sample) ඉදිරිපත් කිරීම : එක් එක් අයිතමය සඳහා මිල ගණන් ඉදිරිපත් කරන රෙදි වර්ගයෙන්ම (Material) නියැදි එක බැගින් ඉදිරිපත් කිරීම අනිවාර්යය වේ. නියැදින් මත ආයතනයේ නම සහ පිරිනැමුම් අංකය නොමැකෙන ලෙස සටහන් කර මිල ගණන් විවෘත කිරීමට නියමිත දින එම වේලාවට හෝ ඊට ප්‍රථම භාරදිය යුතුය. නියමිත දින නියමිත වේලාවට පසුව ඉදිරිපත් කරනු ලබන නියැදින් හා නියැදින් ඉදිරිපත් නොකරනු ලබන මිල ගණන්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ. නියැදින් වෙනුවට වෙනත් ලියකියවිලි එනම් ගුවන්භාර බිල්පත් භාරගනු නොලැබේ.
- අ. සාම්පල වශයෙන් මසා නිම කරන ලද නිමි ඇඳුම් 01 ක් බැගින් ඉදිරිපත් කරන්න.
9. මිල ගණන්පත් විවෘත කිරීම : ඉදිරිපත් කර ඇති සියලුම මිලගණන්පත් වසනු ලබන දිනය සහ වේලාව අවසානයේදී එම ස්ථානයේදීම විවෘත කරනු ලබන අතර, එම දිනයේදී මිලගණන් විවෘත කරන ස්ථානය වෙත ලංසු තබන්නාට හෝ බලයලත් එක් නියෝජිතයෙකුට පමණක් පැමිණීමට අවකාශ ඇත.

10. මිලගණන්පත් විවෘත කිරීම : ඉදිරිපත් කර ඇති සියලුම මිලගණන්පත් වසනු ලබන දිනය සහ වේලාව අවසානයේදී එම ස්ථානයේදීම විවෘත කරනු ලබන අතර, එම දිනයේදී මිලගණන් විවෘත කරන ස්ථානය වෙත ලංසු තබන්නාට හෝ බලයලත් නියෝජිතයෙකුට පැමිණීමට අවකාශ ඇත.

11. අප විසින් ජායාරූප සමග දත්ත ඇතුළත් කිරීම සඳහා සුදු ෂර්ට් (අත් දිග ගණනින් 50 ක් සහ සුදු සරම් ගණනින් 50 ක් මිලදී ගැනීම වෙනුවෙන් ඉදිරිපත් කර ඇති පිරිවිතරයන් පරීක්ෂා කර බලා එය නිවැරදිව සම්පූර්ණ කර මිලගණන් ඉදිරිපත් කළ යුතුය. අසම්පූර්ණ පිරිවිතරයන් සමගින් ඉදිරිපත් කරන මිල ගණන් පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

12. කාර්ය සාධක ඇපකරය/සුරක්ෂණය (Performance Bond/Guarantee) : ඔබ ආයතනය වෙතින් ඉදිරිපත් කරනු ලබන මිල පිරිනැමුම යටතේ මිලදී ගැනීමට අපේක්ෂිත පරිගණක උපකරණ පුනරුත්ථාපන කාර්යාංශ ප්‍රසම්පාදන කමිටුව වෙතින් අනුමත වුවහොත් එහි කොන්ත්‍රාත් මුදල රු. 1,000,000.00 (එකතුකල අගය මත බදු වටිනාකම හැර) ඉක්මවා යන්නේ නම් කොන්ත්‍රාත් වටිනාකමින් 10% නොඅඩු “කොන්දේසි විරහිත හා” පළමු ඉල්ලීම මත නිරවුල් කරන (On demand, Unconditional)කාර්ය සාධන ඇපකරයක්/සුරක්ෂණයක් රජයේ පිළිගත් බැංකුවක් වෙතින් ඉදිරිපත් කිරීම අත්‍යාවශ්‍ය වේ.

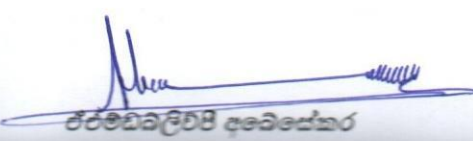
13. ටෙන්ඩරය පිරිනැමුම පිළිබඳ සැපයුම්කරු වෙත දැනුම් දීම සිදු කර සති 01 ක් ඇතුළත මෙම කාර්ය සාධන ඇපකරය/සුරක්ෂණය ලබා දිය යුතුය. එම ඇපකරය පුනරුත්ථාපන කොමසාරිස් ජනරාල් නමින් ඉදිරිපත් කළ යුතුය. සැපයුම්කරු කොන්ත්‍රාත් ගිවිසුම අනුව නියමිත කාලසීමාව තුළදී භාණ්ඩ සැපයුම් කිරීමට අපොහොසත් වුවහොත් කාර්ය සාධන ඇපකරය/සුරක්ෂණයේ සම්පූර්ණ මුදල් ප්‍රමාණය පුනරුත්ථාපන කාර්යාංශය විසින් අයකර ගනු ලැබේ. කොන්ත්‍රාත් ගිවිසුම අනුව එකඟ වූ සැපයුම් කාලය තුළදී සැපයිය යුතු භාණ්ඩ වලින් කොටසක් පමණක් සැපයූ අවස්ථාවකදී සපයා නොමැති භාණ්ඩ ප්‍රමාණයට අනුරූපව කාර්ය සාධන ඇපකරයේ ප්‍රතිශතය සපයා නොමැති භාණ්ඩ වෙනුවෙන් අයකර ගැනීමට කටයුතු කරනු ඇත.

14. ගිවිසුම අත්සන් කිරීම : ප්‍රසම්පාදන කමිටුව විසින් ටෙන්ඩර් ප්‍රධානය කරන ලද ලංසුකරු වෙත ටෙන්ඩර් පිරිනැමුම පිළිබඳ දැනුම් දීම තැපෑලෙන්/ෆැක්ස් මගින් හෝ ලිපිය අතින් භාරදීම ක්‍රියා කරනු ඇත. ඉන්පසු මෙම දැනුම්දීම සිදු කල දින සිට අනිවාර්යෙන්ම දින 07 ක් ඇතුළත සැපයුම්කරු විසින් පිරිනැමුම පිළිගැනීම ලිඛිතව පුනරුත්ථාපන කාර්යාංශය වෙත තහවුරු කර රු.1,000,000.00 (එකතු කල අගය මත බදු රහිත) වැඩි වටිනාකමකින් යුත් කොන්ත්‍රාත් සඳහා කාර්ය සාධන සුරක්ෂණයක් ඉහත “10” ඡේදයේ දක්වා ඇති පරිදි ඉදිරිපත් කළ යුතුය. රු. 1,000,000.00ක වටිනාකමට වැඩි කොන්ත්‍රාත්තු සඳහා පමණක් ලිඛිත ගිවිසුමක් අත්සන් කරනු ලබන අතර, පුනරුත්ථාපන කාර්යාංශය හා සැපයුම්කරු අතර කොන්ත්‍රාත්තුවේ සියලු කොන්දේසි පූර්ව අවබෝධයකින් පසු ඊට එකඟතාවයක් සහිතව සැපයුම්කරු හෝ ඔහුගේ බලය පවරනු ලබන නියෝජිතයන් විසින් ගිවිසුම අත්සන් කළ යුතුය. රු. 1,000,000.00 ට අඩු කොන්ත්‍රාත්තු සඳහා මිල කැඳවීමේ නිවේදනයේ සඳහන් ටෙන්ඩර් කොන්දේසි සහ ඇණවුමේ සඳහන් කොන්දේසි අනුව සැපයීම් කළ සිදු කල යුතුය.

15. භාණ්ඩ සැපයීම : කෙටි කාලයක් තුළ තොගයෙන් භාණ්ඩ සැපයීම සඳහා ඉදිරිපත් කර ඇති පිරිනැමුම සඳහා ප්‍රමුඛත්වයක් හිමි වනු ඇත. තොග වශයෙන් දේශීයව සපයනු ලබන ඇණවුම් සඳහා උපරිම ලෙස කොන්ත්‍රාත් ගිවිසුම අත්සන් කර දින 14 ක් තුළදී අනිවාර්යෙන්ම සම්පූර්ණ භාණ්ඩ ප්‍රමාණයම (පුනරුත්ථාපන කාර්යාංශය විසින් සැපයුම්කරු සමඟ එකඟතාවයකට පැමිණ අමතර කාල සීමාවක් ලබා දී නොමැති අවස්ථාවලදී) සපයා අවසන් කළ යුතුය. කොන්ත්‍රාත් ගිවිසුම අනුව භාණ්ඩ ප්‍රමාණයන් කොටස් වශයෙන් සැපයීම අනුමත කර ඇති අවස්ථාවලදී හැර එක්වරකදී සම්පූර්ණ භාණ්ඩ සැපයීමට ඇණවුම ලබා දී ඇති සැපයුම්කරුවන් නියමිත දිනට ප්‍රථම එක්වරකදී සම්පූර්ණ භාණ්ඩ ප්‍රමාණයම සපයා අවසන් කළ යුතුය. යෝජිත සැපයුම් කාල සටහන අනුව භාණ්ඩ සැපයීමට අපොහොසත් වන සැපයුම්කරුවන් ප්‍රමාද වී සැපයුම් කරන ආයතනයක් ලෙස වර්ගීකරණයක් කර සලකනු ලබන අතර, සැපයුම් කාලසීමාව දීර්ඝ කිරීම සිදු නොකරනු ඇත. ඉතාමත් නොවැලැක්විය හැකි කරුණු යටතේ වුවද සැපයුම් කිරීමට නියමිත දිනට භාණ්ඩ සැපයුම් නොකරන සැපයුම්කරුවන් හට වත්මන් මුදල් වර්ෂය තුළදී පමණක් ප්‍රමාද ගාස්තු සහිතව/රහිතව සැපයුම් කාලය දීර්ඝ කිරීම හෝ නොකිරීම පිළිබඳ සම්පූර්ණ අයිතිය ප්‍රසම්පාදන කමිටු සභාපති (පුනරුත්ථාපන කොමසාරිස් ජනරාල්) සතු වන අතර, එම තීරණය අවසන් තීරණය වේ.

16. ප්‍රමාණ කල අලාභ (Liquidated Damages) : සැපයුම්කරුවෙකු විසින් කොන්ත්‍රාත් ගිවිසුමේ එකඟ වූ කාලසීමාවට වඩා සැපයුම් කාලය දීර්ඝ කිරීම සඳහා ඉල්ලීමක් කරනු ලැබූ අවස්ථාවලදී සැපයුම් අවසන් කිරීමට නියමිතව තිබූ දින සිට ප්‍රමාද වන සෑම සතියක් හෝ සතියක කොටසක් සඳහාම ප්‍රමාද වූ භාණ්ඩ වටිනාකමින් 1% ප්‍රතිශතයක් වන පරිදි උපරිමය ලෙස ප්‍රමාද වූ භාණ්ඩ වටිනාකමින් 10% ප්‍රතිශතයක් ප්‍රමාද කල අලාභ වශයෙන් සැපයුම්කරුගෙන් පුනරුත්ථාපන කාර්යාංශයට අය කර ගැනීමට හිමිකම් ඇත.

17. ප්‍රසම්පාදන කමිටු අයිතිය : ඉදිරිපත් කරනු ලබන මිලගණන්පත් සම්පූර්ණ හෝ කොටස් වශයෙන් පිළිගැනීමක් සිදු කිරීම හෝ ප්‍රතික්ෂේප කිරීමේ සම්පූර්ණ අයිතිය ප්‍රසම්පාදන කමිටුව/පුනරුත්ථාපන කොමසාරිස් ජනරාල් සතුවන අතර, එම තීරණය අවසාන තීරණය වේ. සාර්ථක සැපයුම්කරුවන් වෙත නිල වශයෙන් දැනුම්දීමක් සිදු කරන අතර, තෝරා නොගත් සැපයුම්කරුවන් සබැඳිව කිසිදු දැනුම්දීමක් සිදුකරනු නොලැබේ.



පුබ්ලික් ප්‍රොසියරිං කමිටුව

මම/අප විසින් ඉහත සඳහන් ටෙන්ඩර් කොන්දේසි සඳහා එකඟ වන අතර මා/අප වෙත ටෙන්ඩර් ප්‍රධානය කරනු ලැබුවහොත් භාණ්ඩ නිවැරදි පිරිවිතරයට හා ප්‍රමිතීන්ට අනුව අප ආයතනය විසින් ඉදිරිපත් කරන ලද මිලගණන්පත් යටතේම දක්වා ඇති සැපයීම් කාලසීමාව හෝ ලබා දෙනු ලබන කාලසීමාව තුළදී සැපයීමට මා/අප සමාගම ක්‍රියාකරනු ලබන බවට එකඟවනු ලැබේ.

.....
අත්සන

.....
ඉහත සඳහන් කර ඇති අයගේ සම්පූර්ණ නම

.....
තනතුර

.....
ආයතනයේ නම

.....
ආයතන නිල මුද්‍රාව

දේශීය වශයෙන් භාරදෙනු ලබන භාණ්ඩ/සේවා සඳහා මිලගණන් උපලේඛනය

අ/අ	භාණ්ඩ විස්තරය	පිරිවිතරය	අවශ්‍ය ප්‍රමාණය		භාවිතා කරනු ලබන රෙදි වර්ගය (Material)	වෙනත් තොරතුරු	එකක මිල රු. (VAT රහිත)	මුළු මුදල රු. (VAT රහිත)
			Size	ප්‍රමාණය				
01.	සුදු කමිස (නැඹිනල් කොලරය සහිත - අත් දිග)	(පිරිවිතරය ඇමුණුම “අ” ලෙස සඳහන් කර ඇත.)	15 ½”	15				
			16”	15				
			16 ½”	10				
			17”	05				
			18”	05				
02.	සුදු සරම් (74” x 50”)	(පිරිවිතරය ඇමුණුම “අ” ලෙස සඳහන් කර ඇත.)	50					

පිරිවිතර පත්‍රිකා පැහැදිලි ලෙස සම්පූර්ණකර මිල ගණන් ඉදිරිපත් කරන රෙදි වර්ගයන්ම (Material) මසා නිම කරන ලද නිමි ඇදුම් සාම්පල 01 බැගින්ද ඉදිරිපත් කිරීමට කාරුණික වන්න.

එකතුව		
වැට් බදු 18%		
සම්පූර්ණ එකතුව		

- මිල වලංගු කාල සීමාව (දින 90ක් හෝ ඊට වැඩි) :.....
- භාණ්ඩ සැපයීමට ගත වන කාලය :.....
- ප්‍රවාහනය සම්බන්ධ තොරතුරු:
(අංක 462/2, කඩුවෙල පාර, ගනභේන, බත්තරමුල්ල දරණ ලිපිනයෙහි ස්ථාපිත පුනරුත්ථාපන කාර්යාංශය වෙත රැගෙන විත් භාර දීමට ක්‍රියා කළ යුතුයි.)
- ආයතනයේ නම :.....
- ලිපිනය:.....
- දුරකථන අංකය:.....
- ෆැක්ස් අංකය:.....
- විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනය:.....
- එකතු කල අගය මත බදු ලියාපදිංචි අංකය:.....

10. ආයතනයේ නිල මුද්‍රාව :.....
11. ලංසු ඉදිරිපත් කරන්නාගේ අත්සන:.....
12. ලංසු ඉදිරිපත් කරන්නාගේ නම:.....
13. දිනය:.....
14. මිල ගණන්පත ලබා ගත් ආකාරය :.....

සැලකිය යුතුයි

වට්ටම් මුදලක් ලබාදෙන්නේ නම් එම වට්ටම් මුදල අඩු කර මිල ගණන් ඉදිරිපත් කළ යුතුයි.

- විද්‍යුත් තැපැල් හා ෆැක්ස් මාර්ගයෙන් ලැබෙන මිල ගණන්පත් නොසලකා හරිනු ලැබේ.
- විමසීම් :011-2883891
- මිලගණන්පත් පහත ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් හෝ ගෙනවිත් භාර දිය හැකිය.
අංක :462/2, කඩුවෙල පාර, ගනහේන, බත්තරමුල්ල


ජ්‍යෙෂ්ඨ ආර්ථික විද්‍යාඥ අධ්‍යක්ෂක
ලුතිතත් කර්නල්
සහකාර කොමසාරිස් (ප්‍රසම්පාදන)
පුනරුත්ථාපන කොමසාරිස් ජනරාල් වෙනුවට

කමිස අත් කොට (කොලර් සහිත)

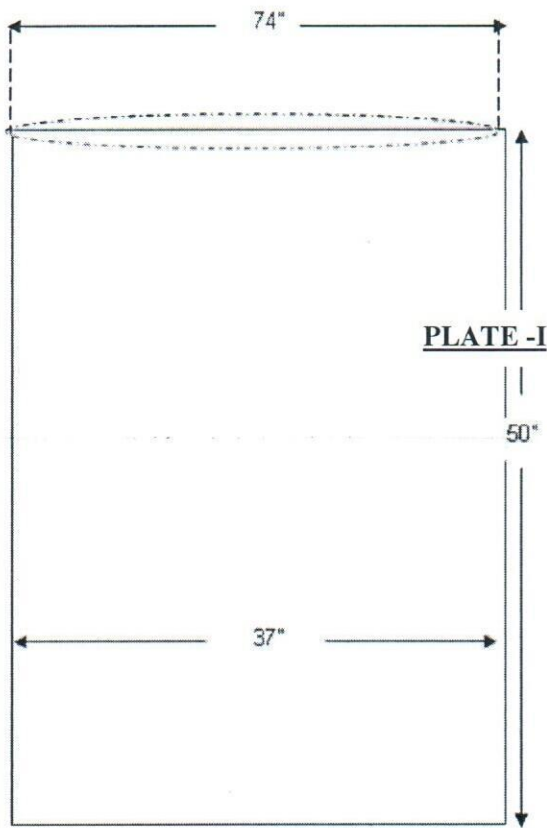
BR/PROC/HQ/2025/039 හා 2025.06.05 දිනැති ලිපියට ඇමුණුම 'ආ'

සුදු කමිස (අත්දිග) පිරිවිතරය



Se.No	Dimension	Specification	Bidder specification
01	සුදු පැහැයෙන් යුතු නෙෂනල් කොළරය සහිත අත්දිග ෂර්ට් විය යුතුයි.		
02	ලිනන් හෝ ඊට සමාන වර්ගයක් විය යුතුයි.		
03	කමිසයේ වර්ණය සුදු (Pure White) පැහැයෙන් යුක්ත විය යුතුයි.		
04	බොත්තම් සුදු පැහැයෙන් යුක්ත විය යුතුයි.		
05	කොලර් ප්‍රමාණයන් 15 ½ ”- 15, 16” - 15, 16 ½ ”- 10, 17” – 05, 18” - 05 යුක්ත විය යුතුයි		

SPECIFICATION FOR WHITE SARONG



Se.No	Dimension	Specification	Bidder specification
01	Dimension & design	as shown on the diagram	
02	Colour	White	
03	Cloth Material	100% Cotton	
04	Stitching	Both the edges should be folded with double stitches	
Tolerance for dimensions is $\pm$ 1-2mm			